



# ACTA DE REUNIÓN N. 029



## INFORMACIÓN BÁSICA

LUGAR	FECHA (aaaa-mm-dd)	HORA INICIO (a.m.-p.m.)	HORA FIN (a.m.- p.m.)
Hotel Movich, Rionegro - Antioquia	2020-10-05 al 2020-10-07	8:00 a.m.	8:00 p.m.

## NOMBRE DE REUNIÓN

Consejo de Gobierno

## NÚMERO DE REUNIÓN

029

## † CONTROL DE ASISTENCIA

CARGO	NOMBRE CONVOCADO	ASISTIÓ		FIRMA
		SI HORA	NO	
Alcalde	Óscar Andrés Pérez Muñoz	x		
Secretaria de Seguridad y Convivencia Ciudadana	Isabel Daniela Ortega Pérez	x		
Secretario de Planeación	Carlos Alberto Pinto Santa	x		
Secretaria de Hacienda	Francisco Javier Echeverri Cárdenas	x		
Secretario de Educación	Nubia del Socorro Valencia Montoya	x		
Gerente INDER	Yulieth Andrea Sánchez Carreño	x		
Secretario de Obras Públicas	John Harold Muñoz Restrepo	x		



# ACTA DE REUNIÓN N. 029



CARGO	NOMBRE CONVOCADO	ASISTIÓ		FIRMA
		SI HORA	NO	
Secretario de Salud	René Omar Jiménez Arango	x		
Secretario General	Luis Giovany Arias Tobón	x		
Secretario de Movilidad	Rigoberto de Jesús Arroyave Acevedo	x		
Secretario del Interior	Juan David Arango Peláez	x		
Secretario de Cultura	Andrea Martínez Orjuela	x		
Secretario de Recaudo y Pagos	Eliana Restrepo Herrera	x		
Secretaria de Medio Ambiente Vivienda y Desarrollo Rural	Juan David Casas	x		
Secretaria de Servicios Administrativos	Julio Eduardo Muñoz Espinal	x		
Secretario de Control Interno	Alberto Zuluaga Pérez	x		
Secretario de Gestión del Riesgo	Wber Zapata Lopera	x		
Asesor de la Alcaldía	Natali Arredondo Villa	x		
Asesor de la Alcaldía	Edgar de Jesús Callejas Arango	x		
Asesor de la Alcaldía	Néstor David Restrepo Bonnet	x		
Asesor de la Alcaldía	José Rolando Serrano Jaramillo	x		
Asesor de la Alcaldía	Juan Pablo Castañeda Arango	x		
Asesor de la Alcaldía	John Jairo Cardona Tobón	x		
Asesor de Movilidad	Juan Gabriel Rodríguez Díaz	x		
Gerente de Proyectos Especiales	Estefan Valencia Palacio	x		
Director de las Tic	Julián Mauricio Montoya Cuartas	x		



# ACTA DE REUNIÓN N. 029



CARGO	NOMBRE CONVOCADO	ASISTIÓ		FIRMA
		SI HORA	NO	
Secretario de Participación e Inclusión Social	David Antonio Lopera Monsalve	x		
Gerente Desarrollo Económico	Yulieth Lorena González	x		
Secretario de Adulto Mayor	Óscar Hernán Orrego Gutiérrez	x		
Profesional Universitaria de Comunicaciones	Melissa Orrego Eusse	x		
Secretario Jurídico	Hugo Alberto López Duque	x		
Asesora Jurídica	Carmen Torres Sánchez	x		
Asesor de asuntos institucionales	Jhonny Alexander García Yepes	x		

## ORDEN DEL DÍA

### Verificación del quórum

Lunes 5 de octubre

#### 1. Oración

**Mañana:** Trabajo de la dimensión de lo humano.

Trabajamos el perfil personal del estilo de pensamiento y comportamiento, realizando actividades grupales según el test de personalidad.

**Tarde:** Reflexiones de nuestra gestión, informes de gestión

Integramos la actividad de lo humano con nuestra gestión como funcionarios públicos, recibimos la visita del Alcalde de Rionegro, quien nos compartió un poco de los proyectos de movilidad de su municipio. Empezamos los informes de gestión de cada secretaría y reconociendo las habilidades humanas y profesionales de cada funcionario.



# ACTA DE REUNIÓN N. 029



**Lunes 5 de octubre**

## 1. Oración

Trabajamos en la dimensión de lo humano, con actividades dirigidas por la Mentora Sara María Restrepo Gil, donde los funcionarios identifican sus cualidades según su perfil personal del estilo de pensamiento y comportamiento.

**Óscar Andrés Pérez Muñoz – Alcalde:** Si tenemos que hacer otras jornadas para poder nosotros de la mejor manera llegar a nuestros compañeros de trabajo y romper esos paradigmas. Tenemos que encontrar el mecanismo para decirle a los compañeros que no nos quedemos en lo mismo.

Delegar funciones, porque como alta gerencia estamos cargando de una cantidad de operativas. El día a día se nos está convirtiendo en urgente, hay que delegar y vigilar el cumplimiento, verificar que se estén cumpliendo los objetivos, los indicadores en respuesta, para esto hay un manual de funciones y hay un mapa de procesos.

Le damos la bienvenida a nuestro amigo el Alcalde de Rionegro.

## Rodrigo Hernández Alzate - Alcalde de Rionegro

Muchas gracias por esta invitación para compartir con ustedes las experiencias.

En Rionegro tenemos 3 empresas para el tema de la movilidad, desde el gobierno anterior se constituyeron, como también proyectos de parques construidos, centros de desarrollo infantil, parques infantiles, gimnasios al aire libre, estufas eficientes, estamos en proceso de desarrollar un plan urbanístico de vivienda, andenes, ciclo rutas y queremos pavimentar 70km de vías rurales.

Con las vigencias futuras hemos financiado varios proyectos que se han materializado y se van pagando durante el gobierno.

Quiero que vean a Rionegro como un hermanito de Bello.

## Informes de Gestión

### 1. Secretaria de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Isabel Daniela Ortega Pérez

Dentro del informe hace falta mejorar y es el tema de convivencia, casas de justicia, es de lo que más necesita nuestra ciudadanía. Esperamos que el otro año podamos tener una armonía entre los dos temas, seguridad y convivencia ciudadana.



# ACTA DE REUNIÓN N. 029



El PISCC se encuentra formulado y en ejecución.

Se ejecutó el fortalecimiento en contratación, sostenimiento de los equipos interdisciplinarios, inversiones en infraestructura para dependencias de la Secretaría Seguridad y Convivencia Ciudadana.

## 2. Secretaría de Educación - Nubia del Socorro Valencia Montoya

Hemos hecho este ejercicio con la ayuda de todos para sacar estos procesos adelante. Ha sido difícil porque pasamos a la virtualidad en un fin de semana, para buscar recursos para que los niños pudieran tener la conectividad.

Logramos el proceso con la emisora del colegio San Buenaventura con programas y materias básicas, el bilingüismo. El otro año parece que entramos en alternancia.

Ya llegamos a un acuerdo con el lote de la unión.

Tenemos 100 compañeros haciendo maestrías.

Recuerden que ya estamos en las inscripciones de los cupos escolares, se creó la plataforma para que accedan a ella y en los barrios más vulnerables tendremos personas realizando las inscripciones.

## 3. Secretaría de Cultura - Andrea Martínez Orjuela

(Video llamada, desde Bogotá)

Se radicó el proyecto de artes y oficios.

También radiqué ante el Invías la solicitud de patrimonio.

**Óscar Andrés Pérez Muñoz – Alcalde:** Has entendido la transversalidad, el trabajo con los compañeros, desprendida con el presupuesto para ayudar a otros compañeros.

## 4. Gerente INDER - Yulieth Andrea Sánchez Carreño

La renovación de personas es importante, hay dificultades económicas pero se ha trabajado con lo poco que tenemos para que los procesos se visualicen. El deporte es la herramienta de la transformación social.

El próximo año empezamos, me pongo al servicio de todas las carteras para trabajar con todos.

**Óscar Andrés Pérez Muñoz – Alcalde:** Reconocimiento enorme por tu capacidad, por las ganas que le has colocado a este proyecto, que se ha convertido en una pasión para ti, un reto de vida.

Ya hoy se siente el cambio en este sector en Bello, con la actividad física.



# ACTA DE REUNIÓN N. 029



## 5. Secretaría de Hacienda - Francisco Javier Echeverri Cárdenas

Tengo muy presente el Plan de Desarrollo, me lo sé de memoria y es la clave para organizar las carteras. En mi rol me siento muy cómodo.

El acuerdo N° 005, Mayo 21 de 2020

“Por medio del cual se adopta el Plan de Desarrollo del Municipio de Bello – Antioquia, para el periodo 2020 – 2023, denominado “Por El Bello Que Queremos”

Artículo 2º: El Plan de Desarrollo está estructurado en Pactos, los cuales a su vez se componen de sectores, programas e indicadores de resultado. Así mismo el Plan de Desarrollo se compone de una parte financiera que viabiliza los proyectos enunciados en el componente estratégico, a través de la proyección de recursos financieros y presupuestos plurianuales, siendo ellos requisitos para su ejecución.

## 6. Secretaría del Interior - Juan David Arango Peláez

Hemos avanzado en la implementación de MIPG. Queremos continuar con las jornadas de acercamiento con la comunidad realizadas en barrios y veredas (Alcalde en mi barrio).

Llevamos 89 boletines de prensa, 584 piezas gráficas y publicitarias, más de 183 productos audiovisuales, realización de 6 programas institucionales “Hablemos Bello”.

**Óscar Andrés Pérez Muñoz – Alcalde:** Uno de los temas que tenía para proponerles hoy para que lo revisen, es que en vista de que este año no hemos podido salir casi a las comunas, yo quisiera que tuviéramos exactamente el mismo ejercicio que tuvimos con el Plan de Desarrollo y que lo hiciéramos por dependencia, ejemplo: vamos a bellavista por una noche, se transmite por nuestros canales, expone salud, vamos al otro día al barrio obrero, exponer planeación, serán 19 días cumplimos la meta sobrada pero además, vamos a estar en ese contacto que tanto ha dicho la gente.

Les dejo ahí la idea para que hagamos el despliegue de ideas y que haya transmisión. Les propongo que lo hiciéramos de corrido dos semanas en la noche.

**Martes, 6 de octubre**

### 1. Oración



# ACTA DE REUNIÓN N. 029



Recibimos a nuestro presidente del Concejo Municipal, para compartir con él algunos informes de gestión.

Continuamos con los informes de gestión de cada secretaría y reconociendo las habilidades humanas y profesionales de cada funcionario.

**Óscar Andrés Pérez Muñoz – Alcalde:** Bienvenido el presidente del Concejo Gabriel Jaime, para que comparta con nosotros de estos informes.

**Gabriel Jaime Giraldo – Presidente del Concejo:** Muchas gracias por la invitación, estos espacios son muy importantes. Yo sé que todos en cabeza del Alcalde vamos a des estigmatizar a Bello.

## Informes de Gestión

### 1. Secretaría de Control Interno - Alberto Zuluaga Pérez

Hemos estado cumpliendo con los indicadores de auditorías del sistema de control interno contable, sistema de gestión de calidad y procesos certificados Secretaría de Educación.

Informes de seguimiento, como planes de mejora para el archivo General de la Nación, para la Contraloría General de la Republica, gestión de PQRSD, austeridad del gasto, estado del sistema de control interno, Plan anticorrupción y atención al ciudadano, gestión transparente, derechos de autor, rendición de cuenta Contraloría General de la Republica, calendario de obligaciones legales y administrativas, contratación emergencia económica, normatividad emergencia económica, sistema de gestión de empleo público – SIGEP, acuerdos de gestión Gerentes Públicos.

Capacitaciones, como la implementación de MIPG, auditorias y planes de mejoramiento, autoevaluación organizacional, gestión de riesgos.

**Óscar Andrés Pérez Muñoz – Alcalde:** Es una secretaría muy ejecutiva, muy dedicada a lo interno. Un hombre profesional, preventivo, hay un gobierno de mucho respeto hacia usted, hoy vemos una secretaría que debemos respetar, fortalecer.

### 2. Secretaría Jurídica - Hugo Alberto López Duque

Según el artículo 18 del Decreto 202004000407 del 06 de agosto del año 2020 a la Secretaría Jurídica le corresponde, en esencia, dirigir los procesos de contratación y adelantar la defensa judicial del municipio.



# ACTA DE REUNIÓN N. 029



Al 05 de octubre de 2020, se tienen 1181 contratos numerados, de los cuales: 1141 están legalizados, mientras que 40 están por legalizar. Asimismo, se han adelantado 48 otrosí de adición o de prórroga. Finalmente, se registran 6 números cancelados.

A la fecha se han realizado 34 comités de contratación.

Durante el año 2020, un proyecto de acuerdo presentado por la administración municipal se ha convertido en acuerdo. Esto es, el Acuerdo Municipal N°002 del 12 de febrero de 2020, que en el artículo primero prescribía: “Facúltese al señor Alcalde del Municipio de Bello para que reestructure y modernice la Administración Municipal, determine las funciones de sus dependencias, y cree establecimientos públicos del orden municipal”. Es de aclarar que esta disposición fue el fundamento del precitado Decreto 202004000407.

**Óscar Andrés Pérez Muñoz – Alcalde:** En usted está depositada toda la confianza de esta administración, agradecerle el acompañamiento, usted ha entendido muy bien el modelo gerencia, lo has hecho muy bien.

Hay algunas dependencias que no se han podido encajar en lo jurídico para que por favor trabajen en eso.

### 3. Secretaría General - Luis Giovany Arias Tobón

Desde la Secretaría el objetivo es una eficiente planeación territorial y fiscal, para el acompañamiento de todo lo que son los bienes inmuebles o propiedades del municipio.

Se remitió a Catastro 11 matrículas inmobiliarias, que no se encontraban asentadas catastralmente, con el fin de que se inicie el proceso de legalización.

**Óscar Andrés Pérez Muñoz – Alcalde:** Has sido un hombre sigiloso, prudente, preciso para el ejercicio, felicitaciones y que sigas tendiéndole la mano a este equipo.

### 4. Secretaría de servicios administrativos - Julio Eduardo Muñoz Espinal

Pacto 3 Por la calidad institucional y por el ordenamiento territorial.

Se presta el servicio de aseo en las sedes administrativas. Se presta el servicio de vigilancia privada sin armas en las sedes administrativas. Se presta el servicio de transporte interno operativo en con los vehículos de placas blancas. Se realizó el ajuste a la estructura administrativa mediante decretos Municipales números 202004000407 de agosto 6 de 2020 y 202004000452 de septiembre 2 de 2020.

Desde talento humano queremos cambiar, en primero buscar las personas más adecuadas para los cargos y siempre pensando en el potencial humano que tenemos en nuestra administración.





# ACTA DE REUNIÓN N. 029



## 5. Secretaría de pagos y recaudos - Eliana Restrepo Herrera

Se ha realizado la depuración de base de datos e implementación de masivos (mandamiento de pago, citaciones y embargo a cuentas bancarias), vigencias anteriores hasta el año 2015 se realiza cobro persuasivo y cartas para tratar de recuperar la cartera y evitar la ocurrencia del fenómeno de la prescripción, del 2016 en adelante se está realizando cobro coactivo.

Se está fortaleciendo la gestión de cobranza (acuerdos de pago y cobro coactivo) por medio de la implementación de la estrategia de cobro masivo de las obligaciones tributarias, lo que permite generar una cultura de pago por parte de la ciudadanía.

Se fortaleció el control de legalidad de los títulos ejecutivos de las obligaciones tributarias y no tributarias lo que permitió determinar el cumplimiento de los requisitos y el control del termino de prescripción.

## 6. Gerente de Proyectos Especiales – Estefan Valencia Palacio

Estamos trabajando por los proyectos que queremos para nuestro municipio, algunos de ellos son:

**Proyecto Plaza de Mercado:** Predio de propiedad del Municipio con las siguientes características:

- Ubicado en la comuna 4
- Barrio: Prado
- Dirección: CR 47 N° 49 A 06 / 18 / 44 / 31
- Matricula inmobiliaria: 5018520
- Área según Escritura Pública: 4,924m<sup>2</sup>
- Costo aproximado del proyecto: \$22.000.000.000

**Proyecto Parque de Artes y Oficios:** Predio de propiedad del Municipio con las siguientes características:

- Ubicado en la comuna 4
- Barrio: Zona industrial 1
- Dirección: CL 44 N° 45-50
- Matricula inmobiliaria: 01N- 5060557.
- Área según Escritura Pública: 79,957,30m<sup>2</sup>
- Costo aproximado del proyecto: \$125.000.000.000

**Proyecto Bulevar Norte Conexión Integral Madera- Niquia, Etapa 1:** Predio de propiedad del Municipio con las siguientes características:



# ACTA DE REUNIÓN N. 029



- Ubicado entre las estaciones Madera y Niquia,
- Involucra vías alternas y senderos próximos a cada lado de la sección.
- Recorrerá 4.5 km en total y en primera etapa 2 km.
- Costo aproximado del proyecto: \$650.000.000.000

Solicito el cambio del indicador del producto.

El programa 5.6.1 Vejez digna: Proyecto para la construcción, dotación y funcionamiento del centro Día para el adulto mayor formulado y radicado.

Se aprueba el cambio de dependencia líder de este proceso, en la cual aparece actualmente la Secretaría de Inclusión Social y pasará a la Gerencia de Proyectos Especiales.

**Óscar Andrés Pérez Muñoz – Alcalde:** Que tiempo necesitamos Carlos Pinto para que podamos conciliar con el presidente del Concejo y presentar el informe?

**Carlos Alberto Pinto Santa – Secretario de Planeación:** Lo regular es que la información que nosotros solicitamos, se consolida en Planeación, de todas las secretarías y demoraríamos mas o menos 20 días para entregar el informe completo de todos. Considerando las necesidades del Concejo.

**Óscar Andrés Pérez Muñoz – Alcalde:** La solicitud sería que el 2 de noviembre para tener todo consolidado y enviárselos antes para que pueda ser presentado ante el Concejo.

**Juan Gabriel Rodríguez Díaz – Asesor de Movilidad:** Es mejor dejar todo el informe completo porque quedaría todo mejor y los concejales tendrían más información. Lo que me preocupa es que depende de los proyectos que la administración va a pasar, dependemos de los tiempos o aclarar si van a dejar proyectos para las extras. Tener claro que proyectos se van a presentar.

**Óscar Andrés Pérez Muñoz – Alcalde:** Quedemos con una tarea, José Serrano, y Hugo López mañana debemos terminar este consejo con los proyectos que son muy claros. Ejemplo: el Parque de Artes y Oficios se llamará Andrés Uriel Gallego.

**Óscar Hernán Orrego Gutiérrez – Secretario de Adulto Mayor:** Me gustaría que definamos la ley en Bello de los adultos mayores que los cataloga desde los 55 años pero la ley dice que es a partir de los 60 años, para que modifiquemos eso por favor.



# ACTA DE REUNIÓN N. 029



## 7. Secretaría de Planeación - Carlos Alberto Pinto Santa

Dentro de las actividades que realizamos, está el diagnóstico del territorio mediante jornadas con la comunidad “Talleres construyendo ciudad”. Mesas de trabajo con las diferentes dependencias para el diagnóstico de la entidad dentro de los talleres de construyendo ciudad.

Acompañamiento a las mesas de trabajo para el desarrollo de las dimensiones de MIPG.

Con el Sisbén, se atendieron 12.470 usuarios

2095 solicitudes de encuesta.

994 inclusiones.

7020 fichas entregadas.

1011 retiro de personas.

1350 modificaciones a ficha.

Hemos planteado 10 grandes retos como parte del cambio de paradigma y estrategia del PDM, 6 de ellos fortalecen el pacto por la calidad institucional y el ordenamiento territorial.

**Óscar Andrés Pérez Muñoz – Alcalde:** Planeación tiene que ver con todas las secretarías, es la entidad que verdaderamente modela el desarrollo de la ciudad.

## 8. Secretaría de Salud - René Omar Jiménez Arango

Los proyectos que tenemos desde nuestra Secretaría son:

1. Salud para todos, asegúrate!
2. Medio ambiente saludable!
3. Vida saludable y segura!
4. De corazón protégete!

Informe del Covid

Estamos estables en la descendencia de la curva, 168 casos activos.

## 9. Secretaría de Participación e Inclusión Social – David Antonio Lopera Monsalve

Desde mi Secretaría hemos avanzado con varios eventos contando con poco presupuesto, pero todo dedicado a la Inclusión de las personas, en pro a los niños y los más vulnerables.



# ACTA DE REUNIÓN N. 029



Sugiero que miremos el Número de centros transitorios de protección para el habitante de calle y en calle fortalecido, mirar como pasamos este ítem para la Secretaría de Convivencia Ciudadana y el tema de víctimas, que debe ir en la Dirección de Reconciliación.

**Óscar Andrés Pérez Muñoz – Alcalde:** El Plan de Desarrollo hay que modificarlo este año, Hugo López para que me ayudes con eso.

**David Antonio Lopera Monsalve - Secretario de Participación e Inclusión Social:** Nos queda faltando el ítem de la política pública.

**Óscar Andrés Pérez Muñoz – Alcalde:** Mirar en qué punto estamos de esa política pública para formarla con todas.

**David Antonio Lopera Monsalve - Secretario de Participación e Inclusión Social:** El próximo consejo de gobierno expongo en que vamos de eso.

**Isabel Daniela Ortega Pérez – Secretaria de Seguridad y Convivencia Ciudadana:** Hay que mirar bien en el Plan de Desarrollo, porque no tengo lo de las políticas de convivencia.

## 10. Gestora Social, Primera Dama – Diana Uribe Tobón

Realizamos el programa de Bello Solidario donde beneficiamos a muchas familias afectadas por la pandemia.

Entregamos 62 tablets a los niños que no tenían recursos tecnológicos para recibir sus clases, de las instituciones que los inscribieron.

Cotrafa Social cumplió con la entrega total de todas las donaciones.

El Gobierno Nacional, a través de la primera dama de la Nación, se gestionó 1.500 mercados.

Con la Fundación Bolívar Davivienda se gestionaron 5.000 mercados.

## 11. Secretaría del Adulto Mayor - Óscar Hernán Orrego Gutiérrez

Tenemos 1 programa: Vejez Digna

Las estrategias para el cumplimiento de la política pública del adulto mayor y plan decenal de envejecimiento vejez 2019-2028



# ACTA DE REUNIÓN N. 029



1. Colombia Mayor
2. CPSAM
3. Hogar de Paso
4. DX nutricional
5. Centro Vida (funcionamiento)

Las actividades realizadas:

Apertura sesiones del cabildo del adulto mayor año 2020

Socialización del proceso de la elección del cabildo del adulto mayor

Inscripción de candidatos

Inscripción de sufragantes

Capacitación candidatos

Elección del cabildo del adulto mayor

Posesión del cabildo del adulto mayor (Todas las actividades están sujetas a directrices de orden nacional y municipal debido a la emergencia sanitaria COVID-19).

## Miércoles, 7 de octubre

### 1. Oración

Mañana: Visita y exposición del Contralor, sobre los órganos de control fiscal, las responsabilidades de los funcionarios públicos, las leyes de sanciones y multas. Exposición de Presupuesto de la vigencia actual y del año 2021, a cargo de la Secretaría de Hacienda.

Tarde: Terminamos con los informes de gestión, cierre de la sesión con palabras del Alcalde.

## Informes de Gestión

### 1. Gerencia de Desarrollo Económico - Yulieth Lorena González

Desde nuestra Gerencia hemos trabajado de la mano de varias Secretarías y Direcciones, como las Tic en el tema de las empresas, con Educación con los cursos.

En época de pandemia se hizo el directorio de domicilios y una base de datos de personas independientes e informales.

Las micro y pequeñas empresas de los principales encadenamientos productivos se les dio acompañamiento para acceder a apoyos del Gobierno Nacional y mantener sus niveles de empleo.



# ACTA DE REUNIÓN N. 029



Ruta de atención para el empleo a los principales encadenamientos productivos del municipio, diseñada e implementado.

Se organizó la sede del espacio público de empleo.

Uno de los objetivos que tenemos es, articular esfuerzos con MinCultura, MinTic, Ministerio Industria, Comercio y Turismo, SENA y demás pertinentes; para fomentar emprendimientos, micro y pequeñas empresas que surgen relacionados con Economía Naranja o creativa, circular, digital, transformadora y emergente.

## 2. Contraloría Municipal de Bello - Haver González Barrero

### Órganos de control fiscal

Contraloría General de la República– Auditoría General de la República de Colombia: contralorías departamentales, contralorías distritales, contralorías municipales.

El riesgo de los funcionarios públicos en la mayoría es contratación.

### Sujetos de control:

- Administración municipal
- Empresa social del estado E.S.E Bello Salud
- Puntos de control
- Concejo Municipal
- Personería municipal
- Empresa de servicios públicos, Bello Aseo
- Curadurías urbanas 1 y 2
- Fondos de servicios educativos

### Responsabilidades de los servidores públicos

Responsabilidad civil

Responsabilidad disciplinaria

Principios: eficiencia, eficacia, equidad, economía, valoración de los costos ambientales

### Acciones conjuntas

Las contralorías podrán adelantar acciones conjuntas y coordinadas de vigilancia y control fiscal cuando el sujeto, objeto o actividad de control lo amerite, con el fin de potenciar la vigilancia y control fiscal a practicar. El Contralor de la República definirá los criterios, procedimientos y metodologías aplicables.

El artículo 17 del decreto 403 de 2020. Caben las auditorías a la PTAR, al Central Park.



# ACTA DE REUNIÓN N. 029



## **Certificación anual de las contralorías**

La Auditoría General de la República, en ejercicio de sus atribuciones constitucionales y legales de la vigilancia y control fiscal, realizará la certificación anual de todas y cada una de las contralorías territoriales, a partir de la evaluación.

## **Sistemas de control fiscal**

Para el ejercicio de la vigilancia y control fiscal se podrán aplicar sistemas de control como:  
Financiero – Legalidad – Gestión- Resultados

## **Control Posterior y Selectivo**

Se entiende por control posterior a la fiscalización de la gestión fiscal de la administración y de los particulares o entidades que manejen fondos o bienes públicos.

Este tipo de control se efectuara aplicando el principio de la selectividad.

La vigilancia fiscal podrá realizarse a través del seguimiento permanente del recurso público por parte de los órganos de control fiscal, mediante el acceso irrestricto a la información por parte de estos.

## **Entrada en vigencia de las sanciones**

Presentación de leyes

## **Sanciones**

1. Multa: consiste en la imposición del pago de una suma de dinero.
2. Suspensión: consiste en la orden de separación temporal del cargo del servidor público sancionado.

## **Criterios para imponer sanciones**

Multa: Podrá imponerse cuando los sujetos sancionables incurran en una varias de las conductas tipificadas a título de culpa o dolo en el presente Título, salvo en los casos en que concurran los criterios para la imposición de la sanción de suspensión.

Suspensión: Solo procederá cuando la conducta en que incurra un servidor público pueda ser calificada como cometida a título de culpa grave o dolo y concurra una o varias de las siguientes circunstancias (Art. 84 DL 403/2020).

## **Etapas del proceso sancionatorio**

Averiguaciones preliminares, apertura o formulación de cargos, descargos, periodo probatorio, alegatos, decisión de fondos.



# ACTA DE REUNIÓN N. 029



## Elementos de la responsabilidad fiscal

Control de datos e información (Art 93, Decreto 403 de 2020)

Funciones especiales de la policía judicial (art. 104 decreto 403 de 2020)

Jurisdicción Coactiva (Art. 106, Decreto 403 de 2020)

Grado de Consulta (Art. 132. Decreto 403 de 2020)

## Proceso Auditor

La contraloría de Bello tiene a su cargo la vigilancia de la gestión fiscal del control de resultados de la administración.

## Objetivos del Proceso Auditor

- Ejercer la Representación de la comunidad en la vigilancia fiscal
- Evaluar los resultados obtenidos por las diferentes organizaciones y entidades
- Generar una cultura de control del patrimonio del estado y de la gestión pública
- Establecer las responsabilidades fiscales e imponer las sanciones pecuniarias
- Procurar el resarcimiento del patrimonio público.

## Principio de transparencia

La contraloría rinde cuentas a la comunidad y a los órganos de Control que la rigen.

## Principio de Lealtad y Buena Fe

Todos los que intervienen en el Proceso Auditor están en la obligación de actuar con lealtad y buena fe.

## Roles del Proceso Auditor

Coordinador o Supervisor: Garantiza la calidad de las auditorías en todas sus fases y actividades.

Direcciona al equipo de autoría para garantizar el cumplimiento de los objetivos.

Líder de Auditoría: Es un experto técnico integrante del equipo de auditoría que orienta la auditoría.

## Tipos de Auditoria

- Financiera y de gestión
- Cumplimiento
- Desempeño

## Plan de vigilancia y Control Fiscal PVCF

Fases del proceso auditor





# ACTA DE REUNIÓN N. 029



1. Planeación
2. Ejecución, obtención y evaluación de evidencia.
3. Generación de Informes

## **Planeación**

Memorando de asignación – Insumo: Rendición de cuentas. Normativa aplicable.

Carta de Presentación – Programa de Auditoría – Carta de Compromiso

Insumo: Pruebas de recorrido (Riesgos y controles). Conocimiento de la entidad. Normativa aplicable.

Evaluaciones de Control interno del Sujeto de control. Auditorías Externas.

## **Ejecución**

Aplicación de procedimientos. Realización de pruebas. Recolección valoración de evidencias. Concluir sobre si se ha obtenido evidencia suficiente y adecuada para sustentar su opinión, de acuerdo con su juicio profesional.

Insumo: Información que solicita, recibe y analiza – Mesas de trabajo

## **Informe**

Informe preliminar. Derecho de contradicción – Informa definitivo

Observaciones administrativas

Cierre

## **Control Social Participativo**

Estrategia para el buen uso de los recursos públicos, que permiten que los ciudadanos asuman un rol de aliados en el control del adecuado manejo de los mismos.

Convenio Marco Ambiental: Central Park y la PTAR.

## **Programa Auditores Ciudadanos**

Si se fortalece la participación de la ciudadanía en los procesos de la gestión pública, se pueden identificar los factores de riesgo que facilitan hechos de corrupción o limitan la eficiencia, la transparencia y la equidad en la gestión del Estado.

## **Ley 2042 del 27 de Julio de 2020**

Por medio de la cual se otorgan herramientas para que los padres de familia realicen un acompañamiento eficaz con el fin de cuidar los recursos del PAE.



# ACTA DE REUNIÓN N. 029



## Comisión Regional de Moralización de Antioquia

Firma Pacto por la transparencia – SECOP II

ACL ROBOTICS

### Aplicativo ACL Robotics

Diagnóstico de nuevas tecnologías en la Auditoría.

Firma del Memorando de Entendimiento dentro del contexto de la cooperación ambiental, educativa, de movilidad, de planeación de territorio y especialmente en la alianza de colaboración para el fortalecimiento de Control Social.

### Deberes de la Contraloría Municipal de Bello con la Ciudadanía (Carta de trato digno)

Resultado Auditoria Regular CMB – AGR

Plan Estratégico Institucional 2020-2021

Proyectos Estratégicos:

1. Seguimiento al cumplimiento de la normatividad vigente
2. Robustecer la institucionalidad en la lucha contra la corrupción
3. Fomentar la participación ciudadana
4. Apropiación de las Tic
5. Fortalecimiento de la gestión Humana

### 3. Dirección de las Tic - Julián Mauricio Montoya Cuartas

Desde la Dirección de las Tic, hemos desarrollado varios productos propios y en conjunto con las demás necesidades de los otros compañeros.

- Operadores privados prestando servicios en el municipio.
- Número de hogares de estratos 1 y 2 beneficiados mediante gestión para facilidades de acceso a internet.
- Proyecto para la dotación tecnológica de las instituciones educativas públicas formulado y radicado.
- Número de proyectos de gestión en plataformas y componentes tic para el fortalecimiento de plataformas virtuales y teletrabajo radicados.
- Número de personas beneficiadas con programas de capacitación de la 4ta revolución industrial.
- Estrategia de generación de entornos favorables para el asentamiento de empresas del sector TIC en el municipio.



# ACTA DE REUNIÓN N. 029



- Número de emprendimientos dirigidos a la Investigación Desarrollo e Innovación 4ta revolución industrial apoyados.
- Impulsar la creación del Distrito de innovación y economía naranja en el municipio.
- Software de ERP municipal fortalecido y adaptado a las necesidades técnicas, operativas y de seguridad de la entidad.

#### 4. Presupuesto – Secretaría de Hacienda

**Francisco Javier Echeverri Cárdenas - Secretario de Hacienda:** Hallazgo Administrativo 15 de la Auditoría 4, con incidencia disciplinaria.

Se evidenciaron debilidades en la planeación financiera municipal, determinado en el plan financiero del Plan de Desarrollo, al no ser la base del Sistema Presupuestal. El plan plurianual de inversiones, instrumento de este sistema debe ser la guía de la política presupuestaria de mediano plazo de la Administración.

#### **Acuerdo 005, Mayo 21 de 2020**

Por medio del cual se adopta el Plan de Desarrollo del Municipio de Bello- Antioquia, para el periodo 2020-2023, denominado “Por El Bello Que Queremos”

Solicitado de inversión por las unidades ejecutoras 2021

1. Históricos
  - 1.1. Presupuestos iniciales durante los últimos años
  - 1.2. Histórico de Ingresos
  - 1.3. Histórico de ICLD (Ingresos Corrientes de Libre Destinación)
2. Presupuesto general de la vigencia
3. Presupuesto de ingresos 2021
4. Presupuesto de gastos 2021

**Óscar Andrés Pérez Muñoz – Alcalde:** Han podido hacer una refinanciación de la deuda, que se ha podido hacer con eso, para bajar intereses?

**Francisco Javier Echeverri Cárdenas - Secretario de Hacienda:** Hay muchos bancos que están interesados en refinanciar la deuda, pero necesitamos la calificación para continuar con el proceso.

**Óscar Andrés Pérez Muñoz – Alcalde:** En la deuda que tenemos, a cual de esa deuda podemos acceder a gracia.

**Francisco Javier Echeverri Cárdenas - Secretario de Hacienda:** La idea es a toda.



# ACTA DE REUNIÓN N. 029



**Óscar Andrés Pérez Muñoz – Alcalde:** La refinanciación nos afecta la capacidad de endeudamiento?

**Francisco Javier Echeverri Cárdenas - Secretario de Hacienda:** Si somos capaces de bajar la tasa no nos afecta.

## Servicio de la deuda 2021

Inversión por Pactos

Total: \$326.183.817.868

**Óscar Andrés Pérez Muñoz – Alcalde:** Una duda que hace parte de los recursos de gestión. Hay un acuerdo verbal con el Área, con la Gobernación de Antioquia y con algunas carteras Ministeriales, te hablo de una, la idea es que el otro año firmemos con el Área para el Parque de Artes y Oficios, para la Plaza de Mercado nos va tocar poner 5.000 millones.

Ustedes están cruzando base de datos con DIAN?

**Jorge Ariel Cano - Subsecretario de Hacienda:** Si señor ya les hicimos un requerimiento para llegar a un acuerdo con ellos, para obtener información de los contribuyentes del municipio de Bello.

**Óscar Andrés Pérez Muñoz – Alcalde:** Nosotros que les cobramos a las constructoras a parte de las obligaciones urbanísticas?

**Jorge Ariel Cano - Subsecretario de Hacienda:** No, nada más.

**Óscar Andrés Pérez Muñoz – Alcalde:** Ellos están vendiendo una labor comercial. Yo creo que nosotros tenemos que ir a revisar desde Planeación con una auditoría para mirar si corresponde.

**Jhonny Alexander García Yepes – Asesor de asuntos institucionales::** Bello representa el 40% de las unidades residenciales, muchos están obviando el pago del ICA.

**Jorge Ariel Cano - Subsecretario de Hacienda:** En el nuevo estatuto tributales habla referente a las construcciones.

**Óscar Andrés Pérez Muñoz – Alcalde:** Nosotros no podemos hacer eso retroactivos? Revisar por renta esas liquidaciones. En el anterior estatuto estaba lo del 10x1000 pero no se está cobrando?

**Jorge Ariel Cano - Subsecretario de Hacienda:** Muchos de los constructores hacen parte de esa base de datos que estamos recuperando, para identificar cuáles son para sancionarlas.



# ACTA DE REUNIÓN N. 029



**Óscar Andrés Pérez Muñoz – Alcalde:** Por favor ponerle la lupa a esto. Que hay un punto muy grande de recaudo con los evasores.

**Jorge Ariel Cano - Subsecretario de Hacienda:** Ya solicitamos toda la información a las curadurías para que nos entreguen las licencias.  
En Bello no permitamos que preinscriban los títulos.

**Eliana Restrepo Herrera – Secretaria de Recaudos y Pagos:** En mi exposición se habló de la prescripción.

**John Jairo Cardona Tobón- Asesor de la Alcaldía:** Tenemos que contemplar la demanda de EPM, porque nos puede afectar las vigencias futuras.

**Óscar Andrés Pérez Muñoz – Alcalde:** lo de EPM está ahí y no hay una 3ra instancia, nos fuimos a la aclaración de fallo, vamos a otra medida que tenemos acción de EPM y la última le volvemos a liquidar a EPM.

**Alberto Zuluaga Pérez – Secretario de Control Interno:** Abusaron de la buena fe nuestra, porque prometieron cero olores.

**Jorge Ariel Cano - Subsecretario de Hacienda:** A principio del año empezamos con Comunicaciones hacer una campaña a través de las redes sociales, donde explicábamos que al llenar el formulario de impuestos vehiculares pusiera que la residencia era en Bello.

**Óscar Andrés Pérez Muñoz – Alcalde:** En consideración el proyecto de acuerdo que acaba de presentarnos la Secretaria de Hacienda y Planeación. Como lo presentamos, primero presupuesto o modificación. ¿Aprobamos?

## 5. Secretaría de Movilidad - Rigoberto de Jesús Arroyave Acevedo

### Movilidad Sostenible por el Bello Que Queremos

Creación de un polígono de zona de cargue y descargue.

Tuvimos la actividad de la Movilidad Sostenible “MOVILIDAD PARA LA VIDA”



# ACTA DE REUNIÓN N. 029



Estamos haciendo una auditoria seguridad vial de la carrera 46 (Invasión de espacio público, Montallantas).

Ya son 5160m2 de recuperación de espacio para los peatones.

**Óscar Andrés Pérez Muñoz – Alcalde:** Ya pensaron en los temporizadores de los semáforos.

**Juan Gabriel Rodríguez Díaz – Asesor de Movilidad:** Buen punto, lo podemos incluir.

## 6. Secretaría de Obras Públicas - John Harold Muñoz Restrepo

Desde nuestra Secretaría continuamos trabajando fuertemente para lograr cumplir con todos los proyectos de infraestructura que nos competen.

Informe de Gestión

Proyectos en Ejecución

Acompañamientos a los escenarios deportivos.

Infraestructura vial, inteligencia vial. Movilidad segura y sostenible Por El Bello Que Queremos.

## 7. Secretaria de Medio Ambiente Vivienda y Desarrollo Rural -Juan David Casas Ambiental

Avance de las metas de Dirección de Vivienda.

En el próximo consejo de gobierno hablaremos del tema de vivienda, mejoramientos, subsidios de arrendamientos y de compra.

Ajustes en la prestación de servicios de la recolección de basuras.

Hemos logrado mejorar en la prestación del servicio en los albergues de los perros.

El Páramo de las Baldías, es una empresa de producción de agua, allá nacen algunas de las cuencas hídricas más importantes de nuestro municipio. Es un predio que es privado, en el momento está en manos de un biólogo.

La idea que estamos articulando con él, es de construir una ruta para presentar una compra de predio al Ministerio del Medio Ambiente.

El proyecto Bello fruto va a ser lo que va a reemplazar los mercados campesinos.

## 8. Secretaría de Gestión del Riesgo - Wber Zapata Lopera



# ACTA DE REUNIÓN N. 029



Con defensa civil hemos venido trabajando muy bien.

Se han quemado 25 viviendas y 2 personas fallecidas.

12 vehículos que se han quemado.

Rescate de 5 cuerpos del río Medellín.

877 accidentes de tránsito

Decretamos una alerta naranja en Argos de la autopista, barrio la Orquídea, por hallazgos de tubería de 5,20m, detalle de la oquedad de la zona des alineamiento de la tubería.

**Óscar Andrés Pérez Muñoz – Alcalde:** Muy bien, damos por terminada la sesión, muchas gracias a todos por su disposición y sus exposiciones.

<b>Elaboró:</b> Natalia Gallego Salgado	<b>Aprobó:</b>
<b>Fecha: (2020-10-20)</b>	<b>Fecha: (aaaa-mm-dd)</b>